

راهنمای ثبت نمره کارآموزی :

دانشجو موظف است پس از پایان دوره کارآموزی موارد زیر را در سیستم گلستان بارگزاری نماید

- ۱- فرمهای تکمیل شده ۱۰۹۱، ۱۰۹۲ و ۱۰۹۳
- ۲- نامه صادره از محل کارآموزی مبنی بر تایید گذراندن ۳۰۰ ساعت در آن محل، لازم است این نامه در سرپرگ شرکت تنظیم شده و حاوی مهر تایید آن شرکت باشد.
- ۳- پوستر مرتبط با دوره کارآموزی که توسط دانشجو تهیه شده است.
- ۴- فایل گزارش کارآموزی که باید مورد تایید استاد کارآموزی باشد.
- ۵- دانشجو پس از پایان دوره کارآموزی که مدت آن در جدول شماره ۱ مشخص شده است به مدت حداکثر ۱۰ روز فرصت دارند که موارد فوق را جهت اخذ نمره بارگزاری نمایند.